



**KAMIŃSKA KASJANIUK**

KANCELARIA ADWOKACKA • LAW FIRM

Rekomendacja  
Komitetu Ministrów  
CM/REC (2015) 5  
na temat ochrony danych  
osobowych  
wykorzystywanych dla  
celów zatrudnienia





---

Rekomendacja Rady Europy dla polskiego ustawodawcy – powiew świeżości

---

Rekomendacja CM/REC(2015)5 Komitetu Ministrów Rady Europy dla Państw Członkowskich na temat ochrony danych osobowych wykorzystywanych dla celów zatrudnienia z dnia 1 kwietnia 2015 r.

Recommendation CM/Rec(2015)5 of the Committee of Ministers to member States on the processing of personal data in the context of employment



---

Rekomendacja Rady Europy dla polskiego ustawodawcy – powiew świeżości

---

Zastąpiło Rekomendację Nm 89 (2) Komitetu Ministrów dla Państw Członkowskich na temat ochrony danych osobowych wykorzystywanych dla celów zatrudnienia z 18 stycznia 1989 r.



# Cel wprowadzenia Rekomendacji

- wykorzystywanie w procesie zatrudnienia technologii informatycznych i Internetu
- globalizacja zatrudnienia
- wyważenie interesów pracodawcy i prywatności pracownika
- chęć wyjaśnienia zastosowania Konwencji o ochronie osób w związku z automatycznym przetwarzaniem danych osobowych z dnia 28 stycznia 1981 r. w sektorze zatrudnienia



# Zakres Rekomendacji

- Zakres podmiotowy (pracodawcy z sektora publicznego, pracodawcy z sektora prywatnego, korporacje, pracownicy)
- Zakres przedmiotowy
  - ogólne zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych w sektorze zatrudnienia
  - szczegółowe zasady odnoszące się do różnych form przetwarzania danych w związku ze stosowaniem technik informatycznych lub nowych narzędzi



## Część pierwsza Rekomendacji

- Zbieranie oraz przechowywanie danych
  - pozyskiwanie referencji od innych pracodawców
  - pozyskiwanie danych o pracownikach z portali społecznościowych
- Wewnętrzne wykorzystywanie danych
  - pierwotne cele zbierania danych, a ich dalsze przetwarzanie



## Część pierwsza Rekomendacji

- Wykorzystywanie komunikacji elektronicznej do celów reprezentowania pracowników
- Przekazywanie danych na zewnątrz
- Przetwarzanie danych wrażliwych
  - dane o stanie zdrowia, dane genetyczne
  - przechowywanie danych o stanie zdrowia



## Część pierwsza Rekomendacji

- Obowiązki informacyjne
- Prawo dostępu, poprawiania danych oraz wniesienia sprzeciwu
  - odpowiedź na wniosek pracownika
  - dostęp do danych ewaluacyjnych
- Dostęp do informacji i danych w przypadku wewnętrznych dochodzeń
- Reprezentacja pracownika
- Bezpieczeństwo i okres przechowywania danych





## Część druga Rekomendacji

- Wykorzystywanie Internetu i komunikacji elektronicznej w miejscu pracy
  - prawo do prywatności
  - środki zapobiegawcze
  - dostęp do służbowej komunikacji elektronicznej
  - dostęp do prywatnej komunikacji elektronicznej
  - dezaktywacja konta pracownika



## Część druga Rekomendacji

- Systemy monitorowania pracownika, w tym wideonadzór
  - cel monitorowania
  - zakres monitoringu
  - dostępność kopii dla pracowników
  - okres przechowywania nagrań



## Część druga Rekomendacji

- Urządzenia ujawniające miejsce pobytu pracownika (GPS)
  - cel monitorowania
  - procedury wewnętrzne



## Część druga Rekomendacji

- Wewnętrzne procedury raportowania (whistleblowing procedur)
  - Jeżeli pracodawcy są zobligowani przez prawo lub wewnętrzne zasady do wdrożenia wewnętrznych systemów raportowania, takich jak telefoniczne linie informacyjne, powinni oni zabezpieczyć ochronę danych osobowych wszystkich zaangażowanych stron.
  - W szczególności, pracodawcy powinni zapewnić poufność pracownika który raportuje o bezprawnym lub nieetycznym postępowaniu (np. whistleblower).
  - Dane osobowe zaangażowanych stron powinny być wykorzystywane jedynie dla celu odpowiednich procedur wewnętrznych odnoszących się do zgłoszeń oraz zgodnie z wymogami prawa, lub wymogami następującego po tym postępowania sądowego.



## Część druga Rekomendacji

- Dane biometryczne

jedynie jeżeli nie są dostępne inne mniej inwazyjne środki oraz  
jedynie jeżeli towarzyszą temu odpowiednie środki ochronne

- Testy psychologiczne, analizy oraz podobne procedury  
powinny być dozwolone jedynie jeżeli jest to uzasadnione oraz  
konieczne dla rodzaju czynności wykonywanych w pracy oraz jeżeli  
prawo krajowe ustanawia odpowiednie środki ochronne



## Część druga Rekomendacji

- Dodatkowe środki ochronne
  - informowanie
  - procedury wewnętrzne
  - konsultacje z przedstawicielami pracowników



# Charakter prawny rekomendacji (zaleceń)

- forma poza kontraktowej działalności Rady Europy
- środek do implementacji celów Rady Europy
- uchwały organizacji międzynarodowej o charakterze niewiążącym prawnie
- soft law



# Charakter prawny rekomendacji (zaleceń)

- prawo postulatywne
- przypomnienie o wiążących zobowiązaniach traktatowych
- wskazanie środków implementacji





# Cel Rekomendacji

- Zaleca aby rządy państw członkowskich:
  - zapewniły, aby zasady ujęte w Rekomendacji, znalazły **odzwierciedlenie w stosowaniu krajowego prawa ochrony danych** w odniesieniu do sektora zatrudnienia, jak również w innych dziedzinach prawa, które wpływają na wykorzystanie danych osobowych dla celów zatrudnienia;
  - w powyższym celu zapewniły, aby niniejsza Rekomendacja oraz jej załącznik zostały **przedstawione organom** utworzonym na podstawie krajowego ustawodawstwa o ochronie danych, które są właściwe do nadzorowania wdrożenia tego ustawodawstwa;
  - promowały przyjmowanie oraz wdrażanie zasad zawartych w załączniku do niniejszej rekomendacji poprzez instrumenty towarzyszące takie jak **regulaminy**, tak aby zapewnić, że zasady są dobrze znane, rozumiane oraz stosowane przez wszystkie podmioty sektora zatrudnienia, włączając w to przedstawicieli zarówno pracodawców jak i pracowników, a także, że są brane pod uwagę w trakcie tworzenia oraz wykorzystywania systemów informatycznych w sektorze zatrudnienia.



---

Rekomendacja Rady Europy dla polskiego ustawodawcy – powiew świeżości

---

Rekomendacja CM/REC(2015)5 a Rozporządzenie  
Parlamentu i Rady w sprawie ochrony danych osobowych

Artykuł 82 Rozporządzenia "Przetwarzanie w kontekście  
zatrudnienia"



---

KONTAKT

---

Kancelaria Adwokacka

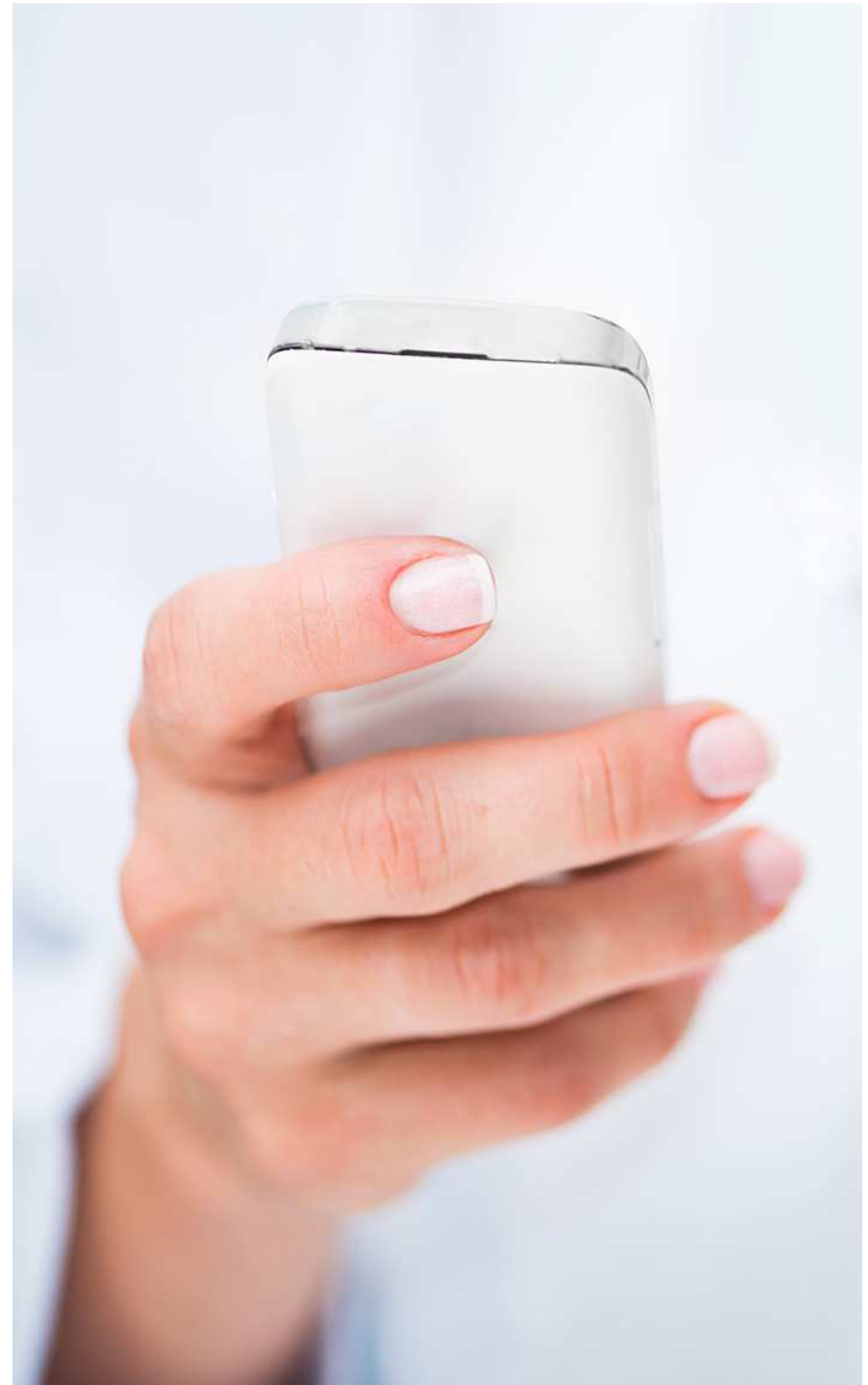
Adwokat Julia Kamińska-Kasjaniuk

ul. Gorzelnicza 9, 04-212 Warszawa

Tel.: 022 243 34 13

Fax: 022 651 60 32

E-mail: [kancelaria@adwokackakancelaria.net](mailto:kancelaria@adwokackakancelaria.net)



A professional business meeting scene with a man and a woman in an office setting. The man is on the left, wearing a dark suit and tie, holding a laptop. The woman is on the right, wearing a dark blazer over a light blue shirt, with her arms crossed. They are both smiling and looking at each other. The background shows a window with light-colored curtains. The text 'Dziękuję za uwagę!' is centered in the middle of the image, flanked by two horizontal blue lines.

—  
Dziękuję za uwagę!  
—